



# Melding Loonheffingen

Premies werknemersverzekeringen betalen

## Waarom dit formulier?

Dit formulier gebruikt u als u al wel aangifte loonheffingen doet, maar nu ook werknemers in dienst krijgt voor wie u premies werknemersverzekeringen moet betalen. De hoogte van de premies werknemersverzekeringen is onder meer afhankelijk van de sector waarbij u moet worden aangesloten. Op basis van dit formulier kunnen wij die sector bepalen.

### Invullen en opsturen

Stuur het formulier ingevuld en ondertekend met eventuele bijlagen naar:  
Belastingdienst  
Postbus 2892  
6401 DJ Heerlen

Na uw melding krijgt u een brief van ons waarin staat bij welke sector u bent aangesloten en een brief met het percentage voor de gedifferentieerde premie Werkhervattingskas. Zo weet u welke percentages u moet gebruiken.

### Privacy

Wij gaan zorgvuldig om met de gegevens van burgers en bedrijven en met uw privacy. Op [belastingdienst.nl/privacy](http://belastingdienst.nl/privacy) staat hoe wij dat doen.

### Meer informatie

Meer informatie over de premies werknemersverzekeringen leest u in het 'Handboek Loonheffingen'. Dit handboek vindt u op [belastingdienst.nl/loonheffingen](http://belastingdienst.nl/loonheffingen).

## 1 Gegevens van uw onderneming

- 1a Naam van uw bedrijf  
*Vul bij een maatschap, vof of cv de naam in die in de overeenkomst staat.*
- 1b Loonheffingnummer
- 1c Vestigingsadres. *Heeft uw bedrijf meerdere adressen? Vul dan het adres van de hoofdvestiging in.*  
Straatnaam, huisnummer en toevoeging  
Postcode en plaats

## 2 Gegevens van uw werknemers

- 2a Datum van indiensttreding van de 1e werknemer voor wie u premies werknemersverzekeringen moet betalen (dd-mm-jjjj)
- 2b Hebt u een uitzend- of payroll-overeenkomst met 1 of meer werknemers? Of bent u (deels) een personeels-bv? *Zie de toelichting onder aan dit formulier.*



### 3 Bedrijfsactiviteiten

- 3a Hebt u meer dan 1 bedrijfsactiviteit?  Nee  
 Ja. Ga verder met vraag 3c.
- 3b Omschrijf uw bedrijfsactiviteit zo duidelijk mogelijk. Als u onvoldoende invulruimte hebt, gebruik dan rubriek 6 of maak een bijlage. Vermeld duidelijk bij welke vraag de informatie hoort.
- Ga verder met vraag 3d.
- 3c Omschrijf elke bedrijfsactiviteit zo duidelijk mogelijk en vul het (geschatte) premieloon AWf op jaarbasis in.
- Omschrijving bedrijfsactiviteit 1. Als u onvoldoende invulruimte hebt, gebruik dan rubriek 6 of maak een bijlage. Vermeld duidelijk bij welke vraag de informatie hoort.
- Premieloon AWf bedrijfsactiviteit 1. Zie de toelichting onder aan dit formulier.
- €
- Omschrijving bedrijfsactiviteit 2. Als u onvoldoende invulruimte hebt, gebruik dan rubriek 6 of maak een bijlage. Vermeld duidelijk bij welke vraag de informatie hoort.
- Premieloon AWf bedrijfsactiviteit 2. Zie de toelichting onder aan dit formulier.
- €
- 3d Hebt u (een deel van) de activiteiten van een andere werkgever overgenomen?  Ja. Vul ook het formulier 'Melding loonheffingen overdracht van activiteiten' in en stuur dit mee.  
 Nee
- Kruis ook 'ja' aan als (een deel van) uw bedrijf een andere rechtsvorm krijgt, bijvoorbeeld van een eenmanszaak naar een bv.



**4 Gegevens van uw gemachtigde**

- 4a Hebt u iemand anders gemachtigd om voor u aangifte loonheffingen te doen?  Nee. *Ga verder met vraag 4c.*  
 Ja. *Vul hieronder de gegevens van de gemachtigde in.*

Naam

Straatnaam, huisnummer  
en toevoeging

Postcode en plaats

- 4b Heeft uw gemachtigde een beconnummer?  Nee  
 Ja. *Vul het beconnummer in.*

- 4c Waar wilt u dat wij de correspondentie over de loonheffingen naar toe sturen?  Naar het vestigingsadres, dat ik heb ingevuld bij vraag 1c. *Ga verder met vraag 5.*  
 Naar het adres van mijn gemachtigde, dat ik heb ingevuld bij vraag 4a. *Ga verder met vraag 5.*  
 Naar mijn postadres. *Vul uw postadres in bij vraag 4d.*  
 Naar iemand anders, namelijk   
*Vul de adresgegevens in bij vraag 4d.*

- 4d Straatnaam, huisnummer  
en toevoeging

Postcode en plaats

**5 Contactpersoon voor vragen over deze melding***Dat kunt u zelf zijn, een gemachtigde of iemand anders.*

- 5a Naam

- 5b Telefoonnummer

**6 Ruimte voor meer informatie**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**7 Ondertekening**

Naam

Handtekening  
*Schrijf binnen het vak.*

Datum (dd-mm-jjjj)

-  -



**Toelichting bij de vragen****Bij vraag 2b**

Een uitzendovereenkomst is een arbeidsovereenkomst waarin werkgever en werknemer overeenkomen dat de werknemer voor een derde (de opdrachtgever) werkt. De werknemer werkt onder leiding en toezicht van die derde.

Een payrollovereenkomst is een speciale vorm van een uitzendovereenkomst waarbij het personeel geselecteerd en geworven wordt door de opdrachtgever – dus niet door het payrollbedrijf – en vervolgens op de loonlijst van het payrollbedrijf komt. De werknemers worden door het payrollbedrijf ter beschikking gesteld aan de opdrachtgever en werken in zijn bedrijf en onder zijn leiding en toezicht. Het payrollbedrijf heeft toestemming van de opdrachtgever nodig om een werknemer voor een ander te laten werken.

Er is sprake van een personeels-bv als binnen concernverband het personeel van de personeels-bv ter beschikking wordt gesteld aan de andere vennootschappen die deel uitmaken van hetzelfde concern.

**Bij vraag 3c**

Het premieloon AWf is het totale loon waarover u premies werknemersverzekeringen moet betalen.

Gebruik voor het bepalen van het premieloon de geschatte loongegevens van het lopende kalenderjaar. U moet deze loongegevens naar een jaarloon herleiden.